

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ М.К.АММОСОВА»

Политехнический институт (филиал) федерального государственного автономного  
образовательного учреждения высшего профессионального образования  
«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» в г. Мирном



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

о лаборатории общей и неорганической химии кафедры горного и  
нефтегазового дела Политехнического института (филиала) ФГАОУ ВПО  
СВФУ им. М. К. Аммосова в г. Мирном

СМК-НСН-71/6-2-3-14  
Версия 2.0

РАЗРАБОТАНО:

Заведующий лабораторией ОиНХ

  
09.02.14  
Мирный, 2014 г.

М.С. Иванова

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по УР

  
09.02.14  
Мирный, 2014 г.

А.А. Егорова

Зав. канцелярией

  
09.02.14  
Мирный, 2014 г.

Н.В. Курнева

Вед. специалист по системе менеджмента качества

  
09.02.14  
Мирный, 2014 г.

М.С. Иванова

Мирный  
2014 г.

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Политехнический институт (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» в г. Мирном
	<b>Система менеджмента качества</b>
<b>СМК-ПСП-71/6-2-3-14</b> <b>Версия 2.0</b>	<i><b>ПОЛОЖЕНИЕ о лаборатории общей и неорганической химии кафедры горного          и нефтегазового дела Политехнического института (филиала) ФГАОУ ВПО          СВФУ им. М. К. Аммосова в г. Мирном</b></i>

## Содержание

1.	Общие положения.....	3
2.	Организационная структура подразделения.....	4
3.	Управление подразделением.....	5
4.	Основные цели и задачи подразделения.....	6
5.	Функции и ответственность.....	9
6.	Права подразделения.....	14
7.	Взаимоотношения (служебные связи) подразделения.....	15
8.	Порядок внесения изменений и дополнений в настоящую инструкцию.....	15

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Политехнический институт (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» в г. Мирном
	<b>Система менеджмента качества</b>
<b>СМК-ПСП-71/6-2-3-14</b> <b>Версия 2.0</b>	<i><b>ПОЛОЖЕНИЕ о лаборатории общей и неорганической химии кафедры горного          и нефтегазового дела Политехнического института (филиала) ФГАОУ ВПО          СВФУ им. М. К. Аммосова в г. Мирном</b></i>

## 1. Общие положения

1.1 Лаборатория общей и неорганической химии (далее - лаборатория ОиНХ) является структурным подразделением кафедры горного и нефтегазового дела Политехнического института (филиала) Северо-Восточного Федерального университета имени М. К. Аммосова в г. Мирном (далее – МПТИ (ф) СВФУ). Местонахождение лаборатории - к. 307 старого корпуса УЛК МПТИ (ф) СВФУ – лабораторный зал, к. 309 старого корпуса УЛК МПТИ (ф) СВФУ – вспомогательное помещение, к. 102 нового корпуса УЛК МПТИ (ф) СВФУ – склад посуды, оборудования и реактивов.

1.2 Лаборатория занимается обеспечением учебного и научного процессов, используя формы, методы, средства обучения из отечественного и зарубежного опыта, IT-технологии, создает необходимые условия обучающимся для освоения профессиональных образовательных программ, развивает у студентов самостоятельность, инициативу, творческие способности, обеспечивает единство учебного и научного процессов.

Образовательная деятельность в лаборатории общей и неорганической химии осуществляется согласно учебному плану и рабочим программам химических дисциплин специальностей МПТИ (ф) СВФУ с учетом календарных планов практикумов.

1.3. Лаборатория имеет право свободного доступа к информации, которой располагает кафедра горного и нефтегазового дела МПТИ (ф) СВФУ, горный факультет, необходимой для обеспечения учебного процесса и проведения научных исследований.

1.4. Лаборатория осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством и другими нормативными актами Российской Федерации в области образования и науки:

- Правила внутреннего распорядка МПТИ (ф) СВФУ.
- Положение о лаборатории ОиНХ МПТИ (ф) СВФУ.
- Должностные инструкции заведующего лабораторией, лаборантов.
- Положение о заочном отделении (заочной форме обучения) МПТИ (ф) СВФУ.
- Решения Ученого Совета МПТИ (ф) СВФУ.
- Приказы и распоряжения директора МПТИ (ф) СВФУ.

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Политехнический институт (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» в г. Мирном
	<b>Система менеджмента качества</b>
<b>СМК-ПСП-71/6-2-3-14</b> <b>Версия 2.0</b>	<i><b>ПОЛОЖЕНИЕ о лаборатории общей и неорганической химии кафедры горного          и нефтегазового дела Политехнического института (филиала) ФГАОУ ВПО          СВФУ им. М. К. Аммосова в г. Мирном</b></i>

- Приказы и распоряжения заместителей директора (в пределах компетенции);
- Распоряжения заведующего кафедрой горного и нефтегазового дела;
- Выписки из заседания кафедры;
- План работы кафедры ГиНД;
- План работы лаборатории ОиНХ;
- Инструкции по ТБ и ОТ, ПБ и др. инструктивные материалы, разрабатываемые службами МПТИ (ф) СВФУ.

## 2. Организационная структура подразделения

2.1. Лабораторию возглавляет заведующий, имеющий высшее профессиональное образование, стаж научно-педагогической работы или практической деятельности не менее двух лет.

2.2. Созданная материальная база лаборатории и ее функциональное наполнение используется работниками и обучающимися для решения задач, поставленных перед лабораторией.

2.3. Утверждение Положения о лаборатории и должностных инструкций ее работников осуществляется директором МПТИ (ф) СВФУ.

2.4. Номенклатура и содержание методической документации лаборатории определяется государственными образовательными стандартами, системой менеджмента качества.

2.5. Штатное расписание лаборатории определяется в установленном порядке и утверждается директором МПТИ (ф) СВФУ. Штатное расписание составляется исходя из предельной нагрузки на лаборанта с учетом сокращенного рабочего дня согласно требованиям норм и правил охраны труда.

2.5.1. Должностные инструкции лаборантов разрабатываются заведующим лабораторией ОиНХ и утверждаются директором МПТИ (ф) СВФУ.

2.5.2. Персонал лаборатории ОиНХ должен иметь стаж и профессиональную подготовку в области химии или химической технологии, либо профессиональное образование в области химии.

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Политехнический институт (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» в г. Мирном
	<b>Система менеджмента качества</b>
<b>СМК-ПСП-71/6-2-3-14</b> <b>Версия 2.0</b>	<b><i>ПОЛОЖЕНИЕ о лаборатории общей и неорганической химии кафедры горного          и нефтегазового дела Политехнического института (филиала) ФГАОУ ВПО          СВФУ им. М. К. Аммосова в г. Мирном</i></b>

2.5.3. За работу во вредных условиях персонал лаборатории ОиНХ, преподаватели, ведущие занятия более трех часов, технические работники (уборщики), обеспечиваются молоком (в случае работы с соединениями свинца – фруктовыми соками), процентными надбавками и дополнительным отпуском согласно нормам и требованиям правил охраны труда работников.

2.6. При необходимости работники лаборатории могут входить в состав временных творческих коллективов подразделений института, факультета, Университета, внешних организаций.

### 3. Управление подразделением

3.1. Руководство деятельностью лаборатории осуществляет заведующий.

3.2. Заведующий лабораторией находится в непосредственном подчинении у заведующего кафедрой ГиНД.

3.3. Заведующий лабораторией может быть освобожден от своих обязанностей приказом директора МПТИ (ф) СВФУ на основании личного заявления, по истечению срока действия заключенного договора, либо досрочно за нарушение условий договора или трудового законодательства.

#### 3.4. Заведующий лабораторией

3.4.1. Несет персональную ответственность за организацию и качество результатов работы лаборатории, сохранность и эксплуатацию оборудования и иного имущества, закрепленного за лабораторией, отчитывается перед вышестоящим руководством.

3.4.2. Осуществляет руководство всей деятельностью лаборатории.

3.4.3. Осуществляет контроль над процессами лаборатории, внося по мере необходимости соответствующие коррективы с целью улучшения результатов деятельности лаборатории.

3.4.4. Конкретные обязанности, права и ответственность заведующего лабораторией отражены в его должностной инструкции.

3.5. Лаборатория создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора СВФУ.

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Политехнический институт (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» в г. Мирном
	<b>Система менеджмента качества</b>
<b>СМК-ПСП-71/6-2-3-14</b> Версия 2.0	<b><i>ПОЛОЖЕНИЕ о лаборатории общей и неорганической химии кафедры горного и нефтегазового дела Политехнического института (филиала) ФГАОУ ВПО СВФУ им. М. К. Аммосова в г. Мирном</i></b>

#### 4. Основные цели и задачи подразделения

4.1. Основными целями лаборатории являются:

- обеспечение учебно-научной деятельности студентов в условиях органической связи с наукой и производством, систематического обновления содержания и методов обучения;

- проведение прикладных исследований в области технической химии, горного и нефтегазового дела, выполнение научно-технических программ отраслевого и регионального значения.

4.2. Основными задачами лаборатории являются:

4.2.1. Планирование и организация учебных, научно-образовательных, научно-исследовательских работ.

4.2.2. Создание и отработка на практике программно-методического обеспечения преподавания химических дисциплин, ориентированного для широкого использования на всех уровнях образования;

4.2.3. Научное руководство опытно-экспериментальной работой по реализации новых идей, положений, систем и технологий в учебно-научной работе.

4.2.4. Организация научно-практических конференций, семинаров, совещаний, консультаций по проблемам образования и науки на современном этапе.

4.2.5. Содействие в подготовке и повышении квалификации научно-педагогических кадров.

4.2.6. Приобщение студентов к научно-исследовательской и научно-практической деятельности, к применению современных IT-технологий по профилю лаборатории.

4.3. Основные характеристики организации образовательного процесса в лаборатории OiНХ.

4.3.1. Обучение студентов в лаборатории OiНХ ведётся в дневное и вечернее время по очной и заочной формам обучения.

4.3.2. Каждому преподавателю - участнику научно-педагогической деятельности лаборатории OiНХ гарантируется право (в рамках единого государственного, а также

	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Политехнический институт (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» в г. Мирном
	<b>Система менеджмента качества</b>
<b>СМК-ПСП-71/6-2-3-14</b> <b>Версия 2.0</b>	<i><b>ПОЛОЖЕНИЕ о лаборатории общей и неорганической химии кафедры горного          и нефтегазового дела Политехнического института (филиала) ФГАОУ ВПО          СВФУ им. М. К. Аммосова в г. Мирном</b></i>

вузовского образовательного стандарта) выбора (разработки) по своему усмотрению программ учебных практикумов, метода и методик преподавания и обучения, задач научных исследований и средств их решения, а также свободного доступа к информации, которую может предоставить лаборатория ОиНХ, необходимой для обеспечения учебного процесса и проведения научных исследований.

4.3.3. Программы разработанных практикумов должны быть согласованы с заведующим лабораторией на предмет возможности лаборатории ОиНХ их реализовать, со службой ОТ и ТБ МПТИ (ф) СВФУ на предмет безопасности проведения, утверждены кафедрой ГиНД и научно-методическим советом МПТИ (ф)СВФУ.

4.3.4. На базе лаборатории ОиНХ могут быть реализованы (по согласованию) программы дополнительного образования, индивидуального образования в части преподавания химических и естественно научных дисциплин.

4.3.5. Кафедрой с учетом требований норм и правил техники безопасности (в лаборатории одновременно не более 10 студентов в подгруппе на одного преподавателя) устанавливается максимальная нагрузка лаборатории ОиНХ, в т.ч. количество подгрупп.

4.3.6. Обучение в лаборатории ведётся на русском.

4.3.7. К работе в лаборатории допускаются преподаватели и студенты, прошедшие инструктаж по технике безопасности и правилам работы в химической лаборатории, не страдающие заболеваниями, исключающими контакт с реактивами и другими вредными факторами, возникающими в процессе обучения. Проведение инструктажа отмечается в специальных журналах в установленном порядке.

4.3.8. От работы в лаборатории могут быть отстранены студенты и сотрудники, грубо нарушившие правила ТБ и ОТ, инструкции, с которыми они были ознакомлены под роспись в журнале регистрации инструктажей. Отстраненный от работы студент или сотрудник может быть вновь допущен к работе в том случае, если после проведения внепланового инструктажа по ОТ и ТБ его знания будут признаны удовлетворительными. При повторном грубом нарушении правил ТБ и ОТ, инструкций, сотрудники и студенты,

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Политехнический институт (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» в г. Мирном
	<b>Система менеджмента качества</b>
<b>СМК-ПСП-71/6-2-3-14</b> <b>Версия 2.0</b>	<i><b>ПОЛОЖЕНИЕ о лаборатории общей и неорганической химии кафедры горного          и нефтегазового дела Политехнического института (филиала) ФГАОУ ВПО          СВФУ им. М. К. Аммосова в г. Мирном</b></i>

допустившие нарушение, до решения администрации МПТИ (ф) СВФУ более в лабораторию ОиНХ не допускаются.

4.3.9. Нормативные сроки образовательного процесса в лаборатории зависят от типа подготовки и обучения студентов специалиста и формы обучения и определяются согласно утвержденным графикам учебного процесса по дисциплине и самостоятельной работы студентов.

4.3.10. Продолжительность занятий в лаборатории ОиНХ устанавливается по согласованию, но не более 4 ч. подряд согласно требованиям охраны труда при работе в химических лабораториях.

4.3.11. Студенты, пропустившие отдельные лабораторные работы, могут по разрешению ведущего преподавателя и по согласованию с заведующим лабораторией ОиНХ проделать их во внеучебное время под контролем преподавателя.

4.3.12. Студентам не разрешается находиться в лаборатории в отсутствие преподавателя или персонала лаборатории.

#### 4.4 Научная деятельность лаборатории ОиНХ и подготовка научно-педагогических кадров.

4.4.1. В лаборатории ОиНХ по решению кафедры ГиНД могут проводиться различные фундаментальные, поисковые, прикладные исследования, являющиеся составной частью подготовки специалистов.

4.4.2. Руководство научной деятельностью лаборатории ОиНХ и подготовкой научно-педагогических кадров осуществляет заведующий кафедрой ГиНД.

4.4.3. Научная деятельность и подготовка научно-педагогических кадров ведутся в лаборатории ОиНХ в соответствии с Положением о научной деятельности в Северо-Восточном федеральном университете, утвержденным Учёным советом СВФУ.

4.4.4. НИР и ОКР в лаборатории ОиНХ осуществляются научно-исследовательскими группами, формируемыми по решению кафедры ГиНД.

4.4.5. Научно-исследовательская, опытно-конструкторская работа в лаборатории ОиНХ ведётся в рамках хоздоговорной и госбюджетной тематики кафедры ГиНД.

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Политехнический институт (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» в г. Мирном
	<b>Система менеджмента качества</b>
<b>СМК-ПСП-71/6-2-3-14</b> <b>Версия 2.0</b>	<i><b>ПОЛОЖЕНИЕ о лаборатории общей и неорганической химии кафедры горного          и нефтегазового дела Политехнического института (филиала) ФГАОУ ВПО          СВФУ им. М. К. Аммосова в г. Мирном</b></i>

Источники финансирования на проведение НИР и ОКР определяются до проведения работ, реактивы и оборудование приобретаются на проведение исследований приобретаются помимо предназначенных для проведения учебного процесса. Персонал лаборатории ОиНХ в свое рабочее время при отсутствии учебных занятий и по согласованию с заведующим лабораторией ОиНХ может обеспечивать проводимые по решению кафедры НИР и ОКР. Планирование, финансирование и отчетность по госбюджетным НИР лаборатории ОиНХ осуществляется централизованно заведующим кафедрой ГиНД.

Научные исследования финансируются за счет:

- бюджетных ассигнований на выполнение фундаментальных и поисковых исследований;
- средств от выполнения хозяйственных или иных договоров;
- грантов различных фондов, в т.ч. международных;
- благотворительных взносов спонсоров, добровольных пожертвований юридических и физических лиц, в том числе зарубежных партнеров;
- реализации научной и товарной продукции, услуг населению и других видов деятельности;
- собственных средств кафедры;
- других источников, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

#### ▪ **5. Функции и ответственность**

- 5.1. Функции лаборатории:
  - 5.1.1. Организовывать работу по созданию научно-методического обеспечения учебного процесса, по применению современных IT-технологий в основной деятельности.
  - 5.1.2. Проводить опытно-экспериментальные работы с использованием материально-технической базы лаборатории.

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Политехнический институт (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» в г. Мирном
	<b>Система менеджмента качества</b>
<b>СМК-ПСП-71/6-2-3-14</b> <b>Версия 2.0</b>	<b><i>ПОЛОЖЕНИЕ о лаборатории общей и неорганической химии кафедры горного          и нефтегазового дела Политехнического института (филиала) ФГАОУ ВПО          СВФУ им. М. К. Аммосова в г. Мирном</i></b>

- 5.1.3. Оказывать методическую помощь в организации научно-исследовательской работы преподавателей института, факультета и апробации результатов в учебном процессе.
- 5.1.4. Оказывать помощь профессорско-преподавательскому составу в проведении занятий и консультаций, самостоятельной работы студентов.
- 5.1.5. Участвовать в организации научно-исследовательской работы преподавателей и студентов.
- 5.1.6. Соблюдать правила техники безопасности, охраны труда, противопожарной безопасности (ведение журнала). Регистрировать учет занятий и посещений.
- 5.1.7. Осуществлять контроль материального состояния лаборатории, сохранности оборудования.
- 5.1.8. Участвовать в проведении конференций, семинаров, симпозиумов, общеуниверситетских факультативов и других мероприятий, проводимых кафедрой, факультетом, институтом.
- 5.1.9. Участвовать в организации конкурсов по научно-исследовательской работе студентов, аспирантов, соискателей и преподавателей.
- 5.1.10. Проводить анализ своей деятельности при подготовке к очередной проверке деятельности Университета со стороны федеральных служб и контролирующих органов в сфере образования и науки.
- 5.1.11. Осуществлять интеграционную связь с другими подразделениями института, факультета, Университета, структурами других учебных заведений и т.д.
- 5.1.12. Участвовать в реализации договоров, заключенных Университетом с учебными заведениями, учебными центрами, научно-исследовательскими организациями и предприятиями.
- 5.1.13. Совместно с профсоюзной организацией принимать меры по созданию необходимых условий труда, быта и отдыха преподавателей, работников и обучающихся.

	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Политехнический институт (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» в г. Мирном
	<b>Система менеджмента качества</b>
	<b><i>ПОЛОЖЕНИЕ о лаборатории общей и неорганической химии кафедры горного и нефтегазового дела Политехнического института (филиала) ФГАОУ ВПО СВФУ им. М. К. Аммосова в г. Мирном</i></b>
<b>СМК-ПСП-71/6-2-3-14</b> <b>Версия 2.0</b>	

- 5.1.14. При содействии руководства кафедры, института, факультета проводить работу по модернизации и укреплению своей материально-технической базы, обновлению учебно-лабораторного оборудования.
- 5.2. Функции и ответственность между должностными лицами лаборатории отражены в таблице 1.

Таблица 1

Матрица ответственности лаборатории ОиНХ кафедры ГиНД

№ п/п	Вид деятельности, функция в рамках вида деятельности	Структурные единицы		
		Зав. лабораторией	Лаборант	Преподаватель
1	Организация работы по созданию научно-методического обеспечения учебного процесса, по применению современных IT-технологий в основной деятельности	Р		ИО
2	Проведение опытно-экспериментальных работ с использованием материально-технической базы лаборатории.	Р	ИО	ИО
3	Оказывать методическую помощь в организации научно-исследовательской работы преподавателей института, факультета и апробации результатов в учебном процессе	Р	У	ИО
4	Оказывать помощь профессорско-преподавательскому составу в проведении занятий и консультаций, самостоятельной работы студентов.	Р,ИО		ИО
5	Участвовать в организации научно-исследовательской работы преподавателей и студентов	Р,ИО	У	ИО
6	Соблюдать правила техники безопасности, охраны труда, противопожарной безопасности (ведение журнала). Регистрировать учет занятий и посещений.	Р	ИО	ИО

	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Политехнический институт (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» в г. Мирном
	<b>Система менеджмента качества</b>
	<b><i>ПОЛОЖЕНИЕ о лаборатории общей и неорганической химии кафедры горного и нефтегазового дела Политехнического института (филиала) ФГАОУ ВПО СВФУ им. М. К. Аммосова в г. Мирном</i></b>
<b>СМК-ПСП-71/6-2-3-14 Версия 2.0</b>	

7	Осуществлять контроль материального состояния лаборатории, сохранности оборудования.	Р	ИО	
8	Участвовать в проведении конференций, семинаров, симпозиумов, общеуниверситетских факультативов и других мероприятий, проводимых кафедрой, факультетом, институтом.	Р		ИО
9	Проводить анализ своей деятельности при подготовке к очередной проверке деятельности Университета со стороны федеральных служб и контролирующих органов в сфере образования и науки.	Р,ИО	У	У
10	Осуществлять интеграционную связь с другими подразделениями института, факультета, Университета, структурами других учебных заведений и т.д.	Р		
11	Участвовать в реализации договоров, заключенных Университетом с учебными заведениями, учебными центрами, научно-исследовательскими организациями и предприятиями.	Р	ИО	ИО
12	Совместно с профсоюзной организацией принимать меры по созданию необходимых условий труда, быта и отдыха преподавателей, работников и обучающихся.	Р	ИО	
13	При содействии руководства кафедры, института, факультета проводить работу по модернизации и укреплению своей материально-технической базы, обновлению учебно-лабораторного оборудования.	ИО		

Примечание. В таблице использованы следующие условные обозначения:

- Р – руководство – руководитель процесса несет ответственность за осуществление текущего планирования, ресурсного обеспечения, принятие решений и реализацию функций структурного подразделения и деятельность его работников;
- ИО – исполнение и ответственность – непосредственный исполнитель, в должностные обязанности которого входит исполнение данной функции либо

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Политехнический институт (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» в г. Мирном
	<b>Система менеджмента качества</b>
<b>СМК-ПСП-71/6-2-3-14</b> <b>Версия 2.0</b>	<b>ПОЛОЖЕНИЕ о лаборатории общей и неорганической химии кафедры горного          и нефтегазового дела Политехнического института (филиала) ФГАОУ ВПО          СВФУ им. М. К. Аммосова в г. Мирном</b>

назначаемый руководителем структурного подразделения работник, и ответственный за реализацию возложенной функции;

- У – участие – участник процесса, выполняющий некоторую часть работ по реализации функции и назначаемый руководителем структурного подразделения;
- СУ – согласование и участие – работник структурного подразделения (может быть смежных структурных подразделений), в должностные обязанности которого входит согласование действий по реализации функции, и выполняющий некоторую часть работ.
- 5.3. Лаборатория осуществляет свою деятельность по утвержденным вышестоящим руководством годовым планам; предоставляет текущую и отчетную документации в письменном виде, при необходимости – заслушивание перед руководством. Последовательность, виды и сроки выполнения работ, формы документов, характеризующих деятельность лаборатории, представлены в таблице 2.

Таблица 2

Календарная матрица работ Лаборатории ОиНХ кафедры ГиНД

Виды /формы работ	Отв.	Форма	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август
План работы лаборатории	Зав. лабораторией	Пис.	+											
Годовой отчет	Зав. лабораторией	Пис.										+		
Инвентаризация реактивов, оборудования	Лаборант	Пис.										+		
Подготовка лаборатории к учебным занятиям	лаборант		+											
Проведение	преподава		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+



	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Политехнический институт (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» в г. Мирном
	<b>Система менеджмента качества</b>
<b>СМК-ПСП-71/6-2-3-14</b> <b>Версия 2.0</b>	<i><b>ПОЛОЖЕНИЕ о лаборатории общей и неорганической химии кафедры горного          и нефтегазового дела Политехнического института (филиала) ФГАОУ ВПО          СВФУ им. М. К. Аммосова в г. Мирном</b></i>

### **7. Взаимоотношения (служебные связи) подразделения**

Лаборатория осуществляет служебные взаимоотношения с другими подразделениями института, факультета, Университета и сторонними организациями по предоставлению друг другу определенной документации и информации.

Взаимодействие между подразделениями подразумевает:

- коллегиальную разработку проектов документов, проведение учебно-исследовательских работ, совместное выполнение определенных видов работ;
- совершение согласованных действий с другими структурными подразделениями;
- совершение встречных действий.

### **8. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящую инструкцию**

8.1. По мере необходимости все изменения и дополнения данного положения вносятся в лист регистрации изменений и доводятся до сведения всех структурных подразделений.

Положение считается отмененной, если введена в действие ее новая редакция.

8.2. Контроль над выполнением требований настоящего положения осуществляет начальник Отдела кадров.





