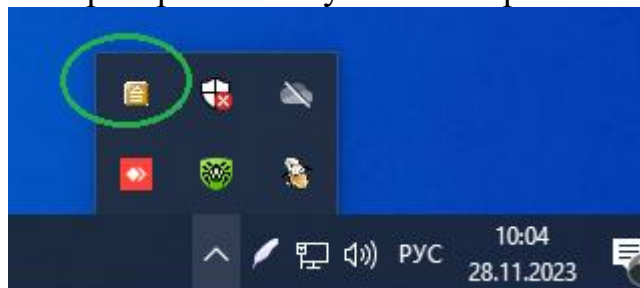


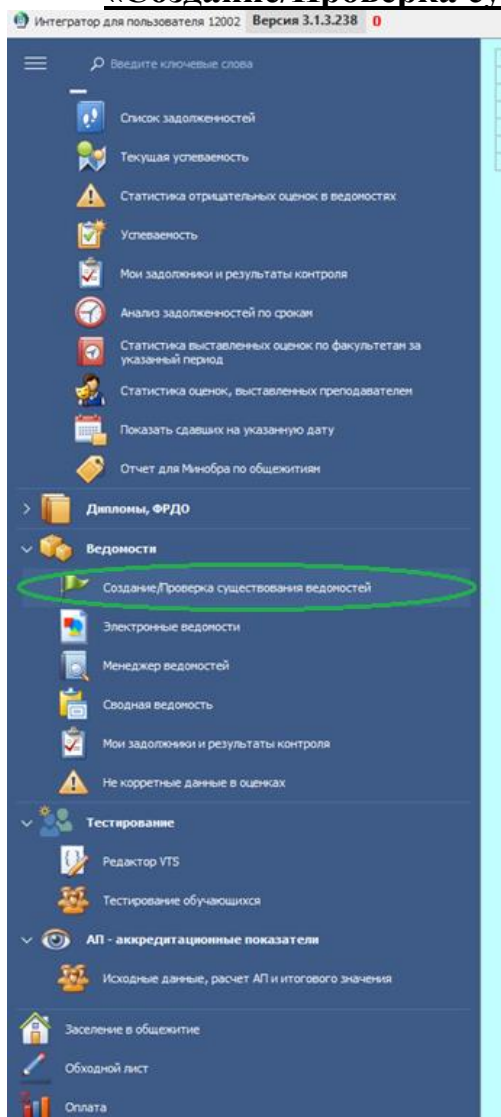
# Инструкция по созданию индивидуальной электронной ведомости обучающегося

## 1. Создание индивидуальной ведомости до начала создания ведомости учебной группы по дисциплине/практике.

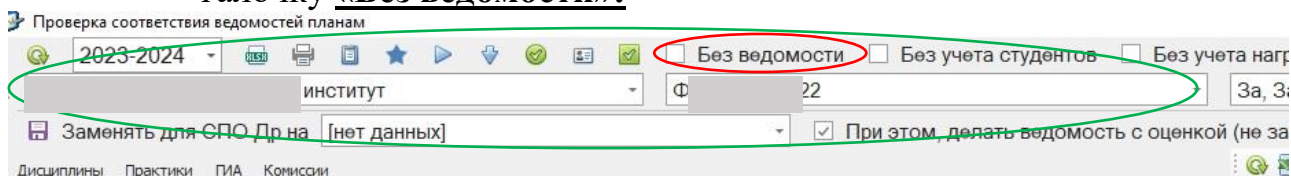
1.1. Открываем программу «Интегратор» или запускаем из троя:



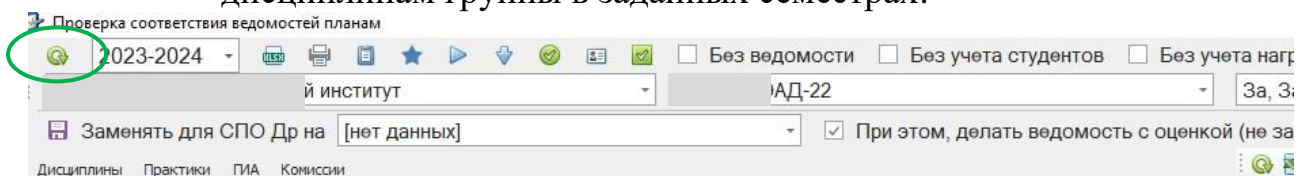
1.2. Прокручиваем до конца панель меню слева, открываем «Создание/Проверка существования ведомостей»:



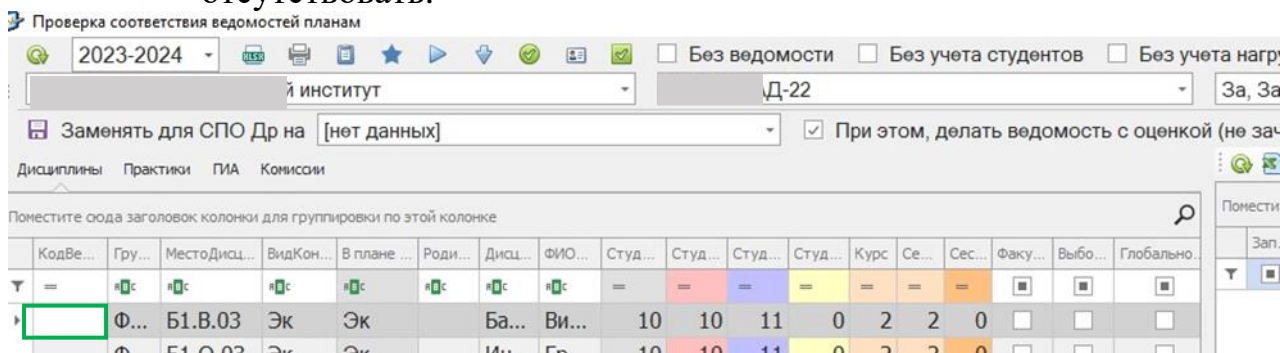
1.3. Выбираем учебный год, УчП, учебную группу, семестр, снимаем галочку **«Без ведомости»:**



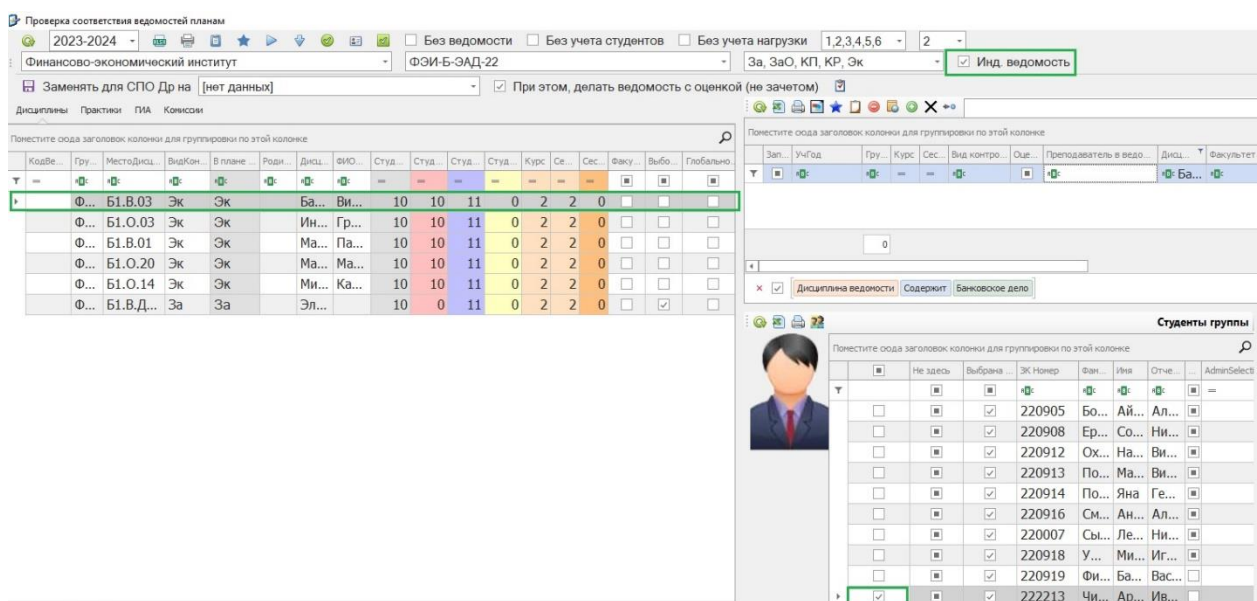
1.4. После нажатия на значок **«Обновить»** появляется информация по дисциплинам группы в заданных семестрах:



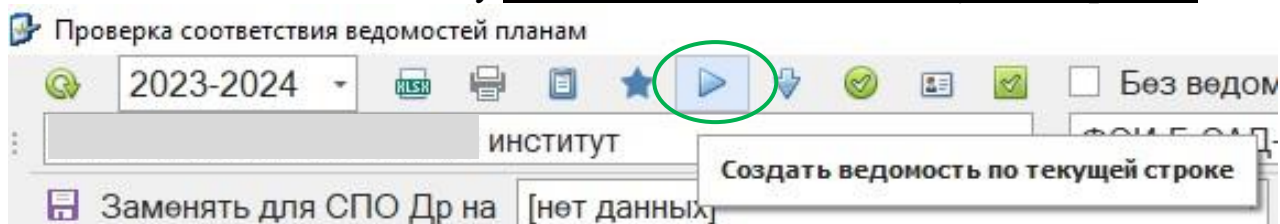
1.5. Убеждаемся, что ведомость по дисциплине/практике еще не создана: **код ведомости** в строке дисциплины/практики должен отсутствовать:



1.6. **Выделяем дисциплину/практику**, в таблице «Студенты группы» ставим галочку в столбце **«Выбор»** напротив студента, для которого формируется ведомость, ставим галочку **«Индивидуальная ведомость»:**



### 1.7. Нажимаем кнопку «Создать ведомость по текущей строке»:



1.8. Настраиваем параметры во всплывающем окне «Параметры формирования ведомости», используя те же настройки, что и для создания ведомости группы:

- границы перевода баллов в оценки по программам ВО: зачет без оценки «60; 65;85», зачет с оценкой, экзамен «55; 65; 85»;
- границы перевода баллов в оценки по программам СПО: зачет без оценки, дифференцированный зачет, экзамен «50; 70; 90»;
- для создания ведомостей без контрольных точек (СПО, заочная форма обучения, практики, курсовые работы/проекты) параметр «Не использовать контрольные точки» поставить в режим «Вкл»;
- для создания ведомости с контрольными точками (очная форма обучения ВО) параметр «Не использовать контрольные точки» поставить в режим «Выкл», задаем «Количество контрольных точек» - 1;

Параметры формирования ведомостей

Добавлять промежуточный рейтинг  Выкл

Не использовать контрольные точки (КТ)  Выкл

Не использовать 100-балльную систему  Выкл

Использовать баллы вместо рейтинга (без КТ)  Вкл

Создавать контрольные точки для заочников  Выкл

Только обновить часов,ЗЕТ, фак., каф., преп.  Выкл

Только обновить даты контроля по расписанию  Выкл

Ведомости прошлых лет в соответствующих годах  Выкл

Количество контрольных точек  Точка

Максимальный балл (по видам)

Границы перевода баллов в оценки (Мин<=Балл<Макс)

55;65;85 55 65 85

60;65;70

60;60;85

55;80;95

55;70;90

55;70;85

55;65;100

55;65;85

ительно [0,55)

ельно [55,65)

Незачтено

Зачтено

Контрс 100 Контрс 0 Рубеж 0 Прем.б 0

Старт Отмена

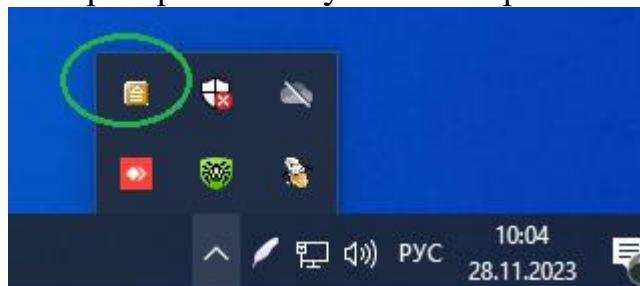
1.9. Нажимаю кнопку «Старт» и формируем ведомость:



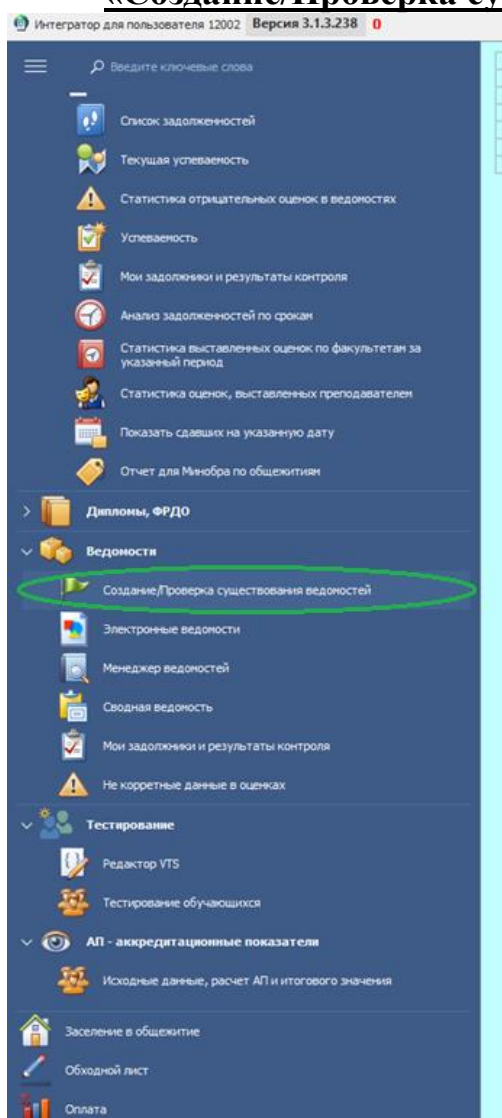
1.10. Ведомость учебной группы по дисциплине создаем согласно инструкции. Ф.И.О. студента, для которого оформлена индивидуальная ведомость в ней будет отсутствовать.

2. Создание индивидуальной ведомости после создания ведомости учебной группы по дисциплине/практике (целесообразно создавать до начала рубежного среза по дисциплине).

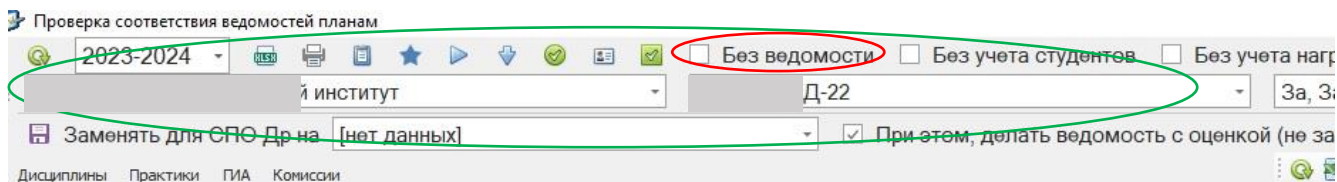
2.1. Открываем программу «Интегратор» или запускаем из трея:



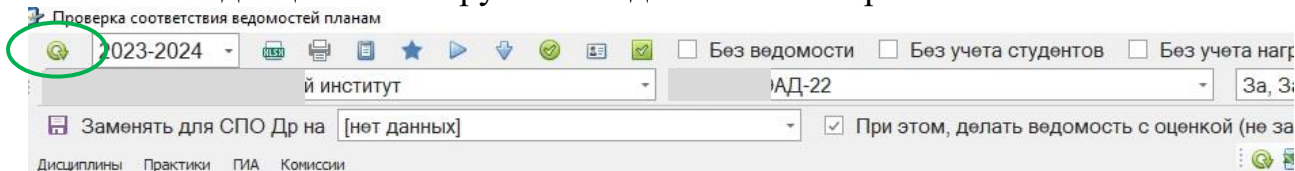
2.2. Прокручиваем до конца панель меню слева, открываем «Создание/Проверка существования ведомостей»:



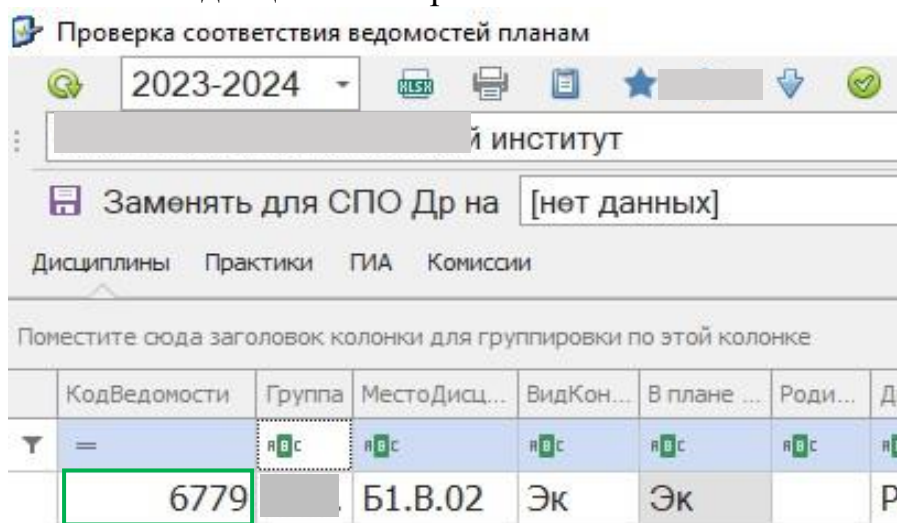
2.3. Выбираем учебный год, УчП, учебную группу, семестр, снимаем галочку «Без ведомости»:



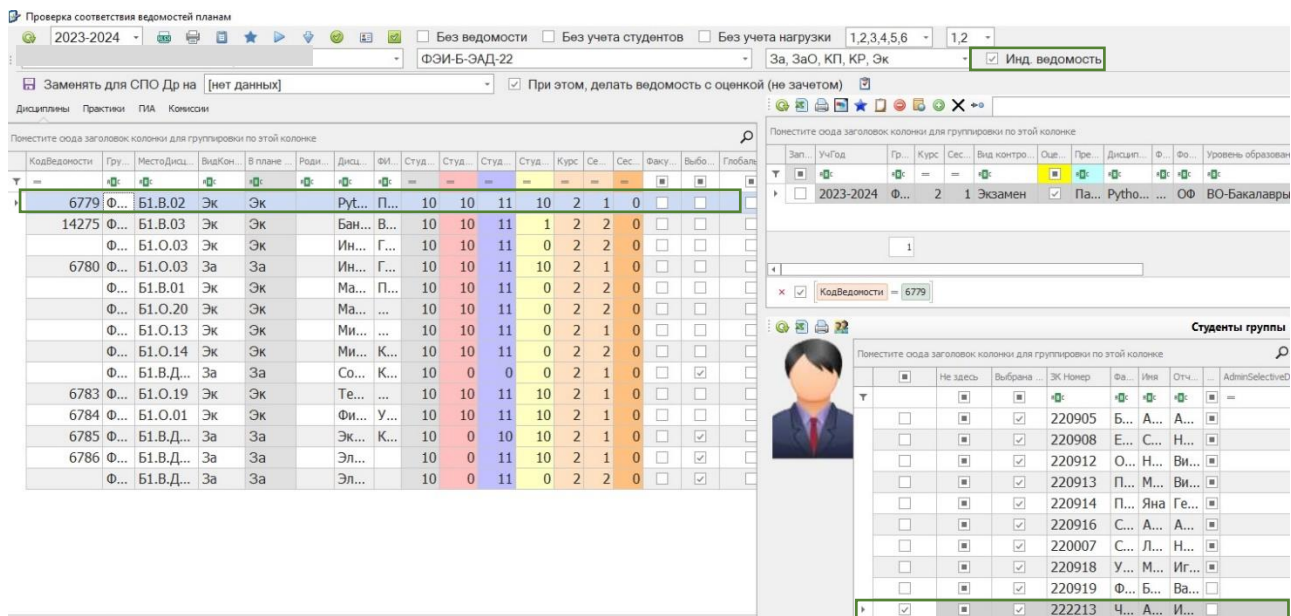
2.4. После нажатия на значок **«Обновить»** появляется информация по дисциплинам группы в заданных семестрах:



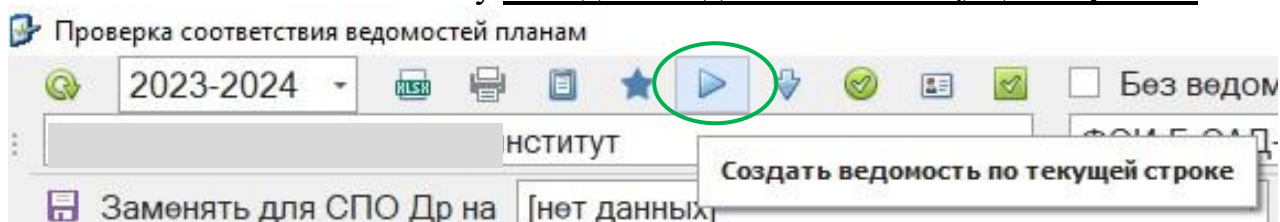
2.5. Убеждаемся, что ведомость по дисциплине/практике создана: должен присутствовать **код ведомости** в строке дисциплины/практики:



2.6. **Выделяем дисциплину/практику**, в таблице «Студенты группы» ставим галочку в столбце **«Выбор»** напротив студента, для которого формируется ведомость, ставим галочку **«Индивидуальная ведомость»**:



## 2.7. Нажимаем кнопку «Создать ведомость по текущей строке»:



2.8. Настраиваем параметры во всплывающем окне «Параметры формирования ведомости», используя те же настройки, что и для создания ведомости группы:

- границы перевода баллов в оценки по программам ВО: зачет без оценки «60; 65;85», зачет с оценкой, экзамен «55; 65; 85»;
- границы перевода баллов в оценки по программам СПО: зачет без оценки, дифференцированный зачет, экзамен «50; 70; 90»;
- для создания ведомостей без контрольных точек (СПО, заочная форма обучения, практики, курсовые работы/проекты) параметр «Не использовать контрольные точки» поставить в режим «Вкл»;
- для создания ведомости с контрольными точками (очная форма обучения ВО) параметр «Не использовать контрольные точки» поставить в режим «Выкл», задаем «Количество контрольных точек» - 1:

Параметры формирования ведомостей

Добавлять промежуточный рейтинг  Выкл

Не использовать контрольные точки (КТ)  Выкл

Не использовать 100-балльную систему  Выкл

**Использовать баллы вместо рейтинга (без КТ)  Вкл**

Создавать контрольные точки для заочников  Выкл

Только обновить часов,ЗЕТ, фак., каф., преп.  Выкл  Выкл

Только обновить даты контроля по расписанию  Выкл

Ведомости прошлых лет в соответствующих годах  Выкл

Количество контрольных точек  Точка

Максимальный балл (по видам)

Границы перевода баллов в оценки (Мин<=Балл<Макс)

55;65;85

60;65;70

60;60;85

55;80;95

55;70;90

55;70;85

55;65;100

55;65;85

ительно [0,55)

ельно [55,65)

5)

100]

Незачтено

Зачтено

Контрс 100

Рубеж

Прем.б

2.9. Нажимаю кнопку «Старт» и формирую ведомость:



2.10. В ведомости учебной группы **студент будет присутствовать**. В ведомости учебной группы (насто́льная версия «Ведомости кафедры»), в графе «Зачет», «Экзамен» (ведомость с контрольными точками) или в графе «Всего баллов (ведомость без контрольных точек)» проставляем значение «-1». В ведомости учебной группы по дисциплине/практике у студента появится запись «Не изучал».

**Внимание!**

2.11. В ведомости учебной группы по дисциплине/практике **с контрольными точками** необходимо **удалить данные из графы «Рубежный срез» и «Премияльные баллы и отработки обучающегося**. Имеющиеся **баллы в «Текущем срезе 1», «Текущем срезе 2»** в ведомости оставляем.

2.12. Удаленные баллы в графах «Рубежный срез» и «Премияльные баллы и отработки» (баллы за текущий контроль) преподаватель заполняет в индивидуальной ведомости обучающегося (если ведомость с контрольными точками). Далее заполняет ведомость аналогично ведомости учебной группы.